



B100 6-TAGES-INTENSIVSEMINAR

Büroleiter/in im Maler- und Lackiererhandwerk

► **1. Tag (Montag):**

Das Malerhandwerk allgemein

- ✓ Strukturen im Malerhandwerk
- ✓ Stimmungslage
- ✓ Konkurrenzsituation
- ✓ Zukunftsaussichten
- ✓ Wirtschaftlichkeit
- ✓ rechtliche Grundlagen
- ✓ Probleme und Herausforderungen aus Referentensicht

Am Abend: gemeinsames Abendessen, exkl. Getränke

► **2. Tag (Dienstag):**

Das „betriebliche Umfeld“

- ✓ Banken
 - der Malerbetrieb aus Bankensicht
 - Umgang mit Banken
 - die Unternehmensfinanzierung
- ✓ Steuerberater
 - Welche Informationen benötigt der Betrieb, welche Infos erhält er?
 - Bilanzen und betriebswirtschaftliche Auswertungen (BWA) lesen und verstehen
- ✓ Kunde
 - Anforderungen und Erwartungen
 - der Privatkunde im Speziellen
 - Tipps zum Beschwerdemanagement
 - Vereinbarungen formulieren und absichern

Am Abend: gemeinsames Abendessen, exkl. Getränke

► **3. Tag (Mittwoch):**

Der Betrieb an sich

- ✓ der Mitarbeiter, von der Einstellung bis zur Kündigung
 - der Idealbetrieb aus Mitarbeitersicht
 - das Mysterium gerechter Lohn und angemessene Leistung
 - Möglichkeiten der Mitarbeiterbewertung
 - typische arbeitsrechtliche Problemlagen und ihre Lösungen

Die Baustelle

- ✓ betriebliche Kosten, Planung und Kalkulation
- Startschwierigkeiten: Wenn der Endtermin steht, sich der

- Starttermin aber immer wieder verzögert
- wirtschaftliche Auswirkungen und rechtliche Möglichkeiten.
- ✓ Lade- und Fahrtzeiten
 - Was kann ich – was muss ich bezahlen?
 - Spannungsfeld Rahmentarifvertrag und kostenmäßiger Spielraum
- ✓ die Baustellenunterbrechung
 - Sei es durch andere Gewerke oder durch Witterung, was kostet mich die Unterbrechung und wie kann ich rechtlich reagieren?
- ✓ Nadelöhr Mitarbeiter, wenn die Kapazitäten nicht reichen
 - Gut- und Überstunde, Leiharbeiter oder Subunternehmereinsatz?
 - wirtschaftliche Auswirkung und rechtliche Anforderungen
- ✓ Leistungsdefizite
 - Wie kann ich die Produktivität messen, wo geht sie verloren und welche Möglichkeiten gibt es, diese zu steigern? Juristische und betriebswirtschaftliche Aspekte und Beispiele aus der Praxis.
- ✓ Wer den Schaden hat ...
 - Schadensverursachung durch andere Gewerke und eigene Mitarbeiter, wie damit umgehen?
- ✓ Knappes Geld
 - Was kostet mich die Vorfinanzierung der Baustelle, wie stelle ich rechtssicher Teil- und Schlussrechnungen?
- ✓ Stunde der Wahrheit: die Abnahme
 - Wann kann und muss ich eine Abnahme durchführen? Rechtliche und betriebswirtschaftliche Konsequenzen.
- ✓ DIN-Normen und technische Regeln
 - Welches sind die grundlegenden Normen, die bei der Ausführung der Arbeit beachtet werden müssen?
 - Wie ist die VOB Teil C aufgebaut, wie kann jeder für sein Gewerk das Optimum aus der

» **Seminar B100**

Zielgruppe:

Partner/innen von Betriebsinhaber/innen und leitende Büroangestellte



Max. Teilnehmerzahl:

18 Personen



Referenten:

Dipl.-Bw. Wolfgang Krauß, spezialisiert auf die Beratung von Malereibetrieben



RA Andreas Becker,

Fachanwalt für Bau- und Architektenrecht

Patrick Lühr,

Anwendungstechniker Farben und Lacke, MEGA eG

Veranstaltungsort: Hamburg

Montag, 6. Februar 2023

bis Samstag, 11. Februar 2023

9:00 bis ca. 16:00 Uhr

Kostenbeteiligung p. P. zzgl. MwSt.:

Innungs-, MEGA oder GoldCard

Club-Mitglieder: 949,00 €

Nicht-Mitglieder: 999,00 €

GoldCard Punkte: 2208

VOB/C herausholen?

- Merkblätter, technische Hinweise, Verarbeitungsrichtlinien usw. – Kenntnis vermeidet Mängel!
- Forderungen und Außenstände
- ✓ Fälligkeiten und Verzugszinsen berechnen
- ✓ Kosten der Außenstände, was ist normal? Was zu hoch?
- ✓ Skonto, der verschenkte Gewinn
- ✓ Einbringung von Forderungen, Mahnung und Verzug
- ✓ Absicherungsmöglichkeiten von Forderungen
- ✓ Rechtsanwalt oder Inkasso – welche Unterschiede, wann einschalten, welche Kosten entstehen?

Am Abend: gemeinsames

Abendessen, exkl. Getränke

► **4. Tag (Donnerstag):**

Aus der Praxis, für die Praxis

- ✓ Putze innen und außen
 - verschiedene Putzarten kennen und unterscheiden lernen



- ✓ Spachtelmassen
 - Unterscheiden und Anwenden verschiedener Spachtelmassen
- ✓ wirtschaftlicher Einsatz von Airlessgeräten
 - Umdenken bringt Geld
 - durch Optimierung der Arbeitsweise Zeit und somit Geld sparen
- ✓ Grundierungen
 - Sinn und Zweck einer Grundierung
 - Welche Grundierung gehört auf welchen Untergrund?
- ✓ Fassadenfarben
 - Unterscheidung der einzelnen Bindemittel
 - Welche Fassade „braucht“ welche Farbe?

Am Abend: gemeinsames Abendessen, exkl. Getränke

► **5. Tag (Freitag):
Aus der Praxis, für die Praxis**

- ✓ Innendispersion
 - Qualitäten
 - Einsatzgebiete
 - Spezialitäten
- ✓ praktische Verarbeitung von Fassadenfarben und Innendispersionen
- ✓ Verarbeitung von Dispersionsfarben mit Airlessgeräten
- ✓ Lackuntergründe in der Übersicht
 - Holz
 - Metalle
 - Kunststoffe
- ✓ Lacke und Lasuren
 - Zweck und Einsatzgebiet von Lacken
 - Unterschied lösemittelhaltige /

wasserverdünnbare Lacke
- Funktionsweise und Einsatzgebiete von Lasuren

- ✓ praktische Verarbeitung von lösemittelhaltigen und wasserverdünnbaren Lacken
- ✓ Wärmedämmverbundsysteme
 - ein kurzer Überblick über technische Richtlinien und Verarbeitung eines WDVS

Am Abend: gemeinsames Abendessen, exkl. Getränke

► **6. Tag (Samstag):
Die Unternehmenssteuerung**

- ✓ Kostencontrolling über die Nachkalkulation
- ✓ Liquiditätscontrolling



B101 2-TAGES-INTENSIVSEMINAR

Büroleiter/in im Maler- und Lackiererhandwerk – AufbauSeminar

Schwerpunkt des Vertiefungs- und Folgeseminars ist die praktische Übung und Umsetzung des Gelernten. Hierzu werden zahlreiche Aufgabenstellungen aus dem betrieblichen Alltag erörtert und deren Umsetzung anhand von realen Fallbeispielen trainiert.

Kalkulation und betriebliches Kostencontrolling

- ✓ Aufbau der Kalkulation, welche Werte benötige ich, woher bekomme ich diese und wie fließen diese in die Kalkulation ein?
- ✓ „5-Minuten-Kalkulation“
- ✓ Vor- und Nachkalkulation: Wann erstellen? Ergebnisse richtig interpretieren und Strategien ableiten
- ✓ Kostenplanung und Budgetierung als Grundlage eines Kostencontrollings auf Basis der Deckungsbeitragsrechnung
- ✓ Planung der Produktivstunden
- ✓ Berechnung unterschiedlicher Gemeinkostenzuschläge
- ✓ Ermittlung des Kostenpreises und der betrieblichen Schmerzgrenze
- ✓ Berechnung der Auswirkungen bei Kapazitätsschwankungen
- ✓ Spezielle Fragen wie:
 - Wann lehne ich einen Auftrag besser ab?
 - Habe ich überhaupt eine Chance einen Gewinn zu erzielen?
 - Welche Betriebsgröße passt zu meinem Betrieb?
 - Wie wirken sich Verlustaufträge auf die Kostenstruktur aus?
- ✓ Kostencontrolling über die Nachkalkulation, die Unternehmenssteuerung
- ✓ Kostenbudget erstellen und kontrollieren
- ✓ Berechnung von teilfertigen Leistungen und deren betriebswirtschaftlichen Auswirkungen auf das Betriebsergebnis

Arbeitsrecht

- ✓ Von der Einstellung bis zur Kündigung: Was muss ich bei der Einstellung beachten,

welche Meldungen muss ich bis wann abgeben?

- ✓ Wie bemesse ich Lohn/Gehalt für die neue Mitarbeiter/in, welche Möglichkeiten bietet mir der Tarifvertrag?
- ✓ Mindestlohn versus Tariflohn: Was muss ich wann zahlen?
- ✓ Umgang mit Lohnerhöhungen: Was muss ich, was kann der Betrieb nur bezahlen?
- ✓ Was kostet den Betrieb die Lohnerhöhung, wie verteuern sich die Preise?
- ✓ Was muss der Mitarbeiter können, was ist eine Normalleistung?
- ✓ Arbeitsvertrag: Wie formulieren, was muss rein, was nicht?
- ✓ Stellenbeschreibung und Arbeitsanweisung
- ✓ Abmahnung, Anlass, Auswirkungen und rechtliche Formulierungen
- ✓ Arbeitszeugnisse richtig formulieren, mögliche rechtliche Probleme
- ✓ Kündigung: Formulierungen und ihre Auswirkungen
- ✓ Wann rechnet sich eine Kündigung?
- ✓ Abfindungen und Arbeitsgerichtsprozesse: Erfahrungen aus der Praxis

Tarifrecht

- ✓ Die Tarifverträge im Malerhandwerk: Was muss, was kann angewendet werden?
- ✓ Ausgesuchte Themen, Anwendung, Umsetzung, Problemstellungen und deren Auswirkungen:
 - Schlechtwetterkündigung
 - Weihnachtsgeld
 - bezahlte Freistellungen
 - Fahrtkosten und Auslösungen
 - Arbeitszeitkonto

Relevante Verjährungsfristen im Malerhandwerk

Liquiditätsplanung und -steuerung/ Liquiditätscontrolling

» Seminar B101

Zielgruppe:

Partner/innen von Betriebsinhaber/innen und leitende Büroangestellte



Max. Teilnehmerzahl:

18 Personen



Referenten:

Dipl.-Bw. Wolfgang Krauß, spezialisiert auf die Beratung von Malereibetrieben

RA Andreas Becker, Fachanwalt für Bau- und Architektenrecht

Veranstaltungsort: Hamburg
Dienstag, 7. November 2023 und
Mittwoch, 8. November 2023
9:00 bis ca. 16:00 Uhr

Kostenbeteiligung p. P. zzgl. MwSt.:

Innungs-, MEGA oder GoldCard	
Club-Mitglieder:	299,00 €
Nicht-Mitglieder:	349,00 €
GoldCard Punkte:	695

Voraussetzung:

Besuch des 6-tägigen Seminars „Büroleiter/in im Maler- und Lackiererhandwerk“!

